

Образец договора.

Договор № _____

г. Владивосток _____

Общество с ограниченной ответственностью "Прим-Фасад", именуемое в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуем в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», действующей на основании Устава, с другой стороны, далее Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

- 1.1. ПОДРЯДЧИК обязуется выполнить наружные фасадные работы в сроки и в соответствии со сметой, согласно Приложению № 1.
- 1.2. Адрес проведения работ: _____

| Виды работ | Цена работ |
|------------|------------|
| | |
| Итого: | |

1.3.

2. Сумма договора и порядок оплаты.

- 2.1. Общая стоимость работ по настоящему Договору, включая стоимость материалов, транспорта и других сопутствующих расходов составляет _____ руб. (_____ тыс. руб.), включая НДС
- 2.2. Объем работ, подлежащий выполнению ПОДРЯДЧИКОМ, определяется суммированием количества квадратных метров умноженных на цену за квадратный метр в соответствии с Приложением № 1, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 2.3. Работы производятся в __ этапа (см. Приложение №1).
- 2.4. По окончании всех этапов работ подписывается общий Акт приемки.
- 2.5. Сумма Договора остается неизменна.
- 2.6. При необходимости, дополнительные работы по Договору и дополнительная смета оформляются дополнительным Договором или соглашением к Договору.
- 2.7. Окончательный расчет по Договору производится в течение 3 (трех) рабочих дней, после подписания общего Акта приемки работ по настоящему Договору.
- 2.8. Приложением №1 является Смета которая составляется по запросу клиента бесплатно.

3. Сроки исполнения обязательств и порядок работ по Договору.

- 3.1. Работы по Договору начинаются не позднее, чем через 5 (пять) рабочих дней после подписания Договора.
- 3.2. Общая длительность работ определяется примерно, учитывая погодные условия (осадки в виде снега, дождя, града, тумана, сильного ветра и тп), при которых проведение работ нецелесообразно и опасно.
- 3.3. Общая длительность работ по Договору составляет примерно 30 календарных дней, считая со дня фактического начала работ.
- 3.4. Порядок работ по Договору (см. Приложение №1).
- 3.5. Порядок работ по Договору может быть изменен во время исполнения ПОДРЯДЧИКОМ обязательств по Договору.

4. Обязательства сторон.

4.1. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗУЕТСЯ

- 4.1.1. Принять и оплатить ПОДРЯДЧИКУ выполненные работы, на основании Акта, в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 4.1.2. В случае некачественного, по мнению ЗАКАЗЧИКА, выполнения Работ ПОДРЯДЧИКОМ ЗАКАЗЧИК направляет ПОДРЯДЧИКУ письменную претензию с обоснованием отказа от подписания Акта выполненных работ.
- 4.1.3. Предоставить ПОДРЯДЧИКУ помещение для размещения его сотрудников, хранения материалов, оборудования, инструмента и обеспечивать их сохранность во время отсутствия сотрудников

Образец договора.

ПОДРЯДЧИКА при условии соблюдения ПОДРЯДЧИКОМ режима, установленного ЗАКАЗЧИКОМ на Объекте.

- 4.1.4. Для беспрепятственного проведения Работ сотрудниками ПОДРЯДЧИКА, обеспечить им доступ на территорию и в помещения Объекта, необходимый для производства работ на Объекте, а также, оперативно решать вопросы, связанные с проведением работ на Объекте (подключение к инженерным сетям, выделение необходимых мощностей энергоснабжения и тп).
- 4.1.5. Обеспечить ПОДРЯДЧИКУ необходимые для производства работ на объекте мощности энергоснабжения.
- 4.1.6. Оплатить дополнительные работы, материалы и оборудование (в соответствии со сметой на производство дополнительных работ), на основании дополнительного соглашения, если таковое составляется и согласовывается Сторонами.
- 4.1.7. ПОДРЯДЧИК ОБЯЗУЕТСЯ:**
- 4.1.8. Своими силами, используя необходимые производственные средства, качественно выполнить работы, предусмотренные настоящим Договором, и сдать их результат ЗАКАЗЧИКУ в сроки, указанные в Договоре.
- 4.1.9. Обеспечивать в местах проведения работ выполнение норм и необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, а также осуществлять уборку территории Объекта и своевременно вывозить мусор.
- 4.1.10. В случае получения претензии ЗАКАЗЧИКА, рассмотреть претензию ЗАКАЗЧИКА и, при принятии решения об ее обоснованности, устранить своими силами и за свой счет недостатки в 10-ти-дневный срок со дня получения претензии.
- 4.1.11. При несогласии с доводами, изложенными в претензии ЗАКАЗЧИКА, немедленно направить последнему мотивированный ответ на претензию.
- 4.1.12. Все разногласия по поводу качества производства работ должны быть урегулированы в 3-х дневный срок с момента получения ЗАКАЗЧИКОМ ответа на претензию.
- 4.1.13. В 5-ти-дневный срок после полного завершения производства работ ПОДРЯДЧИКОМ и подписания Акта приемки, вывезти принадлежащее ПОДРЯДЧИКУ имущество.
- 4.1.14. Остальные материалы и оборудование, которые были использованы при проведении работ и оплачены ЗАКАЗЧИКОМ, являются собственностью ЗАКАЗЧИКА.
- 4.1.15. Провести дополнительные работы, на основании дополнительного соглашения, в соответствии со сметой дополнительных работ.
- 4.1.16. Для выполнения взятых на себя обязательств по настоящему договору ПОДРЯДЧИК имеет право привлекать для выполнения работ любых третьих лиц по своему выбору. При этом ПОДРЯДЧИК несет перед ЗАКАЗЧИКОМ всю ответственность за выполнение взятых на себя обязательств и условий по настоящему Договору.

5. Ответственность Сторон.

- 5.1.1. Стороны несут материальную ответственность за невыполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору, в соответствии с его условиями и действующим законодательством РФ.
- 5.1.2. За нарушение срока окончания выполнения работы, ПОДРЯДЧИК уплачивает ЗАКАЗЧИКУ пеню из расчета 0.01% от всей цены Работы за каждый день просрочки, если только такая просрочка не вызвана неисполнением своих обязательств Заказчиком.
- 5.1.3. В случае просрочки оплаты работы, на основании Акта за каждый этап работ, ЗАКАЗЧИК уплачивает ПОДРЯДЧИКУ пеню в размере 0,01% от суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки.
- 5.1.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по Договору, если это неисполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после заключения настоящего Договора в результате чрезвычайных событий (форс-мажор), которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить доступными средствами, а именно: пожары, стихийные бедствия, военные действия, политические или другие события, независимые от Сторон.

6. Прочие условия и гарантии.

- 6.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – один для ЗАКАЗЧИКА, другой для ПОДРЯДЧИКА.
- 6.2. Дополнения и изменения условий Договора действительны лишь в случае, если они оформлены дополнительным соглашением в письменной форме и подписаны представителями Сторон, полномочия которых оформлены надлежащим образом. После чего они становятся неотъемлемой частью Договора.

Образец договора.

- 6.3. Все документы (акты, счета, разрешения, товарные чеки и другие), полученные ПОДРЯДЧИКОМ в связи с исполнением настоящего Договора, должны быть оформлены в соответствии с установленным порядком и переданы ЗАКАЗЧИКУ, после чего они становятся неотъемлемой частью Договора.
- 6.4. ПОДРЯДЧИК предоставляет гарантию на качество своих работ сроком на **три года**.
- 6.5. При выявлении недостатков, в течение гарантийного срока, на объекте принятом к эксплуатации, и поступлении жалоб от жильцов к ЗАКАЗЧИКУ, ПОДРЯДЧИКУ следует за свой счет и в разумные сроки (один-два месяца с момента направления ему претензии) устранить указанные недостатки.
- 6.6. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения обязательств ПОДРЯДЧИКА по Договору.
- 6.7. ЗАКАЗЧИК или ПОДРЯДЧИК вправе отказаться от продолжения работ по Договору после окончания любого из этапов работ. Причина отказа от продолжения работ предоставляется в письменном виде.
- 6.8. Работы по Договору (или часть работ) могут быть перенесены на любой срок (согласуется Сторонами) в связи с форс-мажорными обстоятельствами.

7. Рассмотрение споров по Договору

- 7.1. Все споры по настоящему Договору Стороны разрешают путем переговоров.
- 7.2. Если возникший спор не будет разрешен в порядке, указанном в п. 7.1. Договора, то он подлежит рассмотрению в Арбитражном суде г. Владивостока в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 7.3. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по Договору Сторона, считающая свои права нарушенными, обязана направить другой Стороне письменную претензию с указанием своих требований. Сторона, получившая такую претензию, обязана в течение 10 (десяти) дней удовлетворить заявленные в ней требования, либо направить мотивированный письменный отказ.

8. Реквизиты и подписи сторон:

ПОДРЯДЧИК:

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор

Иванов И.И. / _____/

Подпись

Клиент

_____/

М.П

Образец договора.